



**LIETUVOS KURČIŪJŲ IR NEPRIGIRDINČIŪJŲ UGDYMO
CENTRO DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL LIETUVOS KURČIŪJŲ IR NEPRIGIRDINČIŪJŲ UGDYMO CENTRO
TĖVŲ TARYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2025 m. gruodžio d. Nr. V1-
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. V-1284 „Dėl Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro nuostatų patvirtinimo“, 67 punktu:

1. T v i r t i n u Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro Tėvų tarybos nuostatus (pridedama).

2. L a i k y t i n e g a l i o j a n č i u Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro direktoriaus 2010 m. rugpjūčio 30 d. įsakymą Nr. V1-200 „Dėl Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro tėvų komiteto nuostatų patvirtinimo“.

Direktorė

Svetlana Beniušienė

PATVIRTINTA
Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų
ugdymo centro direktoriaus
2026 m. sausio 16 d. įsakymu Nr. V1-

LIETUVOS KURČIŪJŲ IR NEPRIGIRDINČIŪJŲ UGDYMO CENTRO TĖVŲ TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro tėvų taryba (toliau – Tėvų taryba) yra nuolat veikianti savivaldos institucija, leidžianti Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro (toliau – Centras) tėvams (globėjams, rūpintojams) dalyvauti mokyklos veikloje, užtikrinanti atstovavimą, informacijos sklaidą ir bendradarbiavimą su Centro vadovybe.

2. Tėvų taryba savo veikloje vadovaujasi LR Konstitucija, LR Švietimo įstatymu, Centro nuostatais ir Centro Tėvų tarybos nuostatais.

3. Tėvų tarybos tikslas – suvienyti tėvų ir pedagogų pastangas tobulinant Centro veiklą, kuriant saugią visiems bendruomenės nariams aplinką.

4. Tėvų tarybos uždaviniai:

4.1. bendradarbiaujant spręsti mokinių mokymosi, lankomumo ir elgesio problemas;

4.2. įtraukti tėvus į socialinės – kultūrinės aplinkos kūrimą, bendrų projektų ir kitų renginių organizavimą bei įgyvendinimą.

II SKYRIUS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

5. Atstovai į Tėvų tarybą renkami einamųjų mokslo metų pradžioje, kiekvienai klasei / grupei siūlant po 1 atstovą. Išrinktas atstovas pasirašo sutikimą (1 priedas);

6. Tėvų tarybos narių skaičius priklauso nuo einamaisiais mokslo metais partvirtintų klasių ir grupių skaičiaus.

7. Tėvų taryba renkama 1 metams. Narių kadencijų skaičius nėra ribojamas.

8. Tėvų tarybos pirmininkas, jo pavaduotojas ir sekretorius renkami atviru balsavimu balsų dauguma dalyvaujant 2/3 narių.

9. Pirmininkas organizuoja Tėvų tarybos veiklą, kviečia posėdžius ir jiems pirmininkauja. Nesant pirmininkui jo pareigas vykdo pirmininko pavaduotojas.

10. Tėvų taryba savo veiklą planuoja mokslo metams ir atsiskaito kartą per metus visuotiniame tėvų susirinkime.

11. Centro administracija sudaro galimybes Tėvų tarybos informaciją skelbti Centro sklaidos kanalais.

12. Tėvų tarybos posėdžiai organizuojami ne rečiau kaip 3 kartus per metus.

13. Jei narys nedalyvauja 2 (dviejuose) Tėvų tarybos susirinkimuose iš eilės be pateisinamos priežasties, jį gali pakeisti kitas atitinkamos klasės ar grupės atstovas.

III SKYRIUS

CENTRO TĖVŲ KOMITETO FUNKCIJOS

14. Tėvų taryba, susipažinusi su Centre vykdomomis formaliojo ir neformaliojo švietimo programomis:

14.1. teikia siūlymus rengiant ugdymo planą, Centro strateginį bei metinį veiklos planus;

14.2. teikia pasiūlymus Centro administracijai dėl ugdymo kokybės gerinimo;

14.3. svarsto tėvų pageidavimus ir teikia pasiūlymus mokinių mokymosi, ugdymo proceso aprūpinimo, gyvenimo bendrabutyje, sveikatos priežiūros, maitinimo sąlygų gerinimo klausimais;

14.4. kartu su Centro taryba, Centro administracija sprendžia mokinių užimtumo, žalingų įpročių prevencijos, Centrai padarytos materialinės žalos atlyginimo klausimus;

14.5. bendradarbiauja su administracija ir Mokinių taryba įgyvendinant Centro taisyklėse reglamentuotas bendruomenės narių elgesio normas;

14.6. dalyvauja arba organizuoja tėvų dalyvavimą organizuojamuose mokinių laisvalaikio renginiuose, kartu su pedagogais, Mokinių tarybos atstovais užtikrina tvarką ir mokinių elgesio taisyklių laikymąsi šių renginių metu;

14.7. telkia Centro tėvų bendruomenę;

14.8. sprendžia tėvų inicijuotus ir administracijos pateiktus klausimus;

14.9. siūlo kandidatus (Tėvų tarybos narius) į Centro tarybą visuotiniam tėvų susitikimui;

14.10. klasės/grupės atstovas Tėvų taryboje teikia grįžtamąjį ryšį savo klasės /grupės tėvų bendruomenei apie Tėvų tarybos sprendimus;

14.11. atstovauja ir gina mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) interesus mokinių saugumo, ugdymo, elgesio ir kitais ugdymo proceso klausimais.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Tėvų tarybos nuostatai gali būti keičiami Tėvų tarybos iniciatyva, tvirtinant per posėdį protokolu ir Centro direktoriaus įsakymu.

Pritarta 2026-01-15 d. Tėvų tarybos posėdžio protokolu Nr. 1

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centras 290982710, Filaretų g. 36, LT-01210, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro tėvų komiteto nuostatų patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-16 Nr. V1-6
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Svetlana Beniušienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	SVETLANA BENIUŠIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-16 10:22:04 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-16 10:22:17 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-20 19:25:13 – 2029-06-19 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-16 10:23:42)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-16 10:23:43 DBSIS