LIETUVOS KURČIŲJŲ IR NEPRIGIRDINČIŲJŲ UGDYMO CENTRO DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL LIETUVOS KURČIŲJŲ IR NEPRIGIRDINČIŲJŲ UGDYMO CENTRO MOKYTOJŲ TARYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2025 m. gruodžio d. Nr. V1-
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. V-1284 „Dėl Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro nuostatų patvirtinimo“, 46.3. punktu:

1. T v i r t i n u Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro Mokytojų tarybos nuostatus (pridedama).

2. L a i k y t i n e g a l i o j a n č i u Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro direktoriaus 2022 m. rugpjūčio 31 d. įsakymą Nr. V1-171 „Dėl Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro mokytojų kolegijos nuostatų patvirtinimo“.

Direktorė Svetlana Beniušienė

PATVIRTINTA
Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų
ugdymo centro direktoriaus
2026 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V1-

LIETUVOS KURČIŲJŲ IR NEPRIGIRDINČIŲJŲ UGDYMO CENTRO MOKYTOJŲ TARYBOS NUOSTATAI

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro mokytojų tarybos nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja mokytojų tarybos veiklos organizavimą.

2. Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro mokytojų tarybos (toliau – Mokytojų taryba) yra nuolat veikianti Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro (toliau - Centro) savivaldos institucija mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų profesiniams ir bendriesiems ugdymo klausimams spręsti.

II SKYRIUS
MOKYTOJŲ TARYBOS SUDARYMO IR VEIKLOS PRINCIPAI

3. Mokytojų taryba – mokytojų (mokytojų, auklėtojų, švietimo pagalbos specialistų) grupė, jungianti metodinei ir kitai veiklai centro pedagogus, reguliariai svarstanti ir teikianti siūlymus atitinkamų dalykų mokymo strategijos ir taktikos, ugdymo turinio kaitos ir įgyvendinimo, ugdymo organizavimo, pedagoginės patirties sklaidos, auklėjimo ir kitais klausimais.

4. Mokytojų taryba sudaroma 3 metams. Tarybos sudėtis atnaujinama trečdaliu narių kas treji metai.

5. Mokytojų tarybą sudaro 7 nariai, išrinkti atviru balsavimu visuotiniame mokytojų susirinkime. Mokytojų tarybai vadovauja pirmininkas, išrinktas atviru balsavimu per pirmąjį Mokytojų tarybos posėdį. Metodinės tarybos pirmininkas pats pasirenka sekretorių.

6. Mokytojų tarybos nariu negali būti Centro direktorius, skyrių vedėjai.

7. Kiekvienų kalendorinių metų pabaigoje mokytojų taryba teikia veiklos ataskaitą centro direktoriui bei pristato ją artimiausiame visuotiniame mokytojų susirinkime.

III SKYRIUS
MOKYTOJŲ TARYBOS FUNKCIJOS

8. Mokytojų taryba:

8.1. teikia siūlymus dėl Centro strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;

8.2. teikia siūlymus dėl Centro strateginio ir metinio veiklos planų, Centro ugdymo plano parengimo ir jų įgyvendinimo;

8.3. teikia siūlymus dėl mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikių ir prioritetų, inicijuoja pedagoginių inovacijų diegimą Centre;

8.4. nagrinėja ugdymo turinį bei teikia siūlymus Centro direktoriui dėl jo tobulinimo, ugdymo proceso aprūpinimo, ugdymo kokybės;

8.5. svarsto mokinių ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitus mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) aktualius klausimus ir teikia siūlymus Centro direktoriui;

8.6. inicijuoja mokytojų bendradarbiavimą, gerosios pedagoginės patirties sklaidą, bendradarbiavimą su kitomis švietimo įstaigomis;

8.7. organizuoja pedagogų atstovų į Centro Tarybą rinkimus ir siūlo kandidatus;

8.8. deleguoja atstovus į atestacijos komisiją.

IV SKYRIUS
MOKYTOJŲ TARYBOS DARBO ORGANIZAVIMAS

9. Mokytojų tarybos posėdžiai rengiami pagal poreikį, bet ne rečiau kaip 2 kartus per metus.

10. Posėdis teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai narių. Nutarimai priimami posėdyje dalyvaujančių balsų dauguma.

11. Savo veiklos programą metams Mokytojų taryba tvirtina kiekvienų metų pradžioje (sausio mėn.) Mokytojų tarybos posėdyje.

12. Kas mėnesį Mokytojų taryba parengia veiklos ataskaitą bei teikia Centro direktoriui tvirtinti.

13. Mokytojų tarybos pirmininkas rūpinasi efektyviu Mokytojų tarybos darbu, planų ir ataskaitų parengimu, dokumentacijos saugojimu.

14. Visi Mokytojų tarybos posėdžiai protokoluojami. Posėdžio protokolą pasirašo pirmininkas ir sekretorius. Posėdžių protokolai įtraukiami į Centro bylų registrus ir saugomi nustatyta tvarka.

Nuostatams pritarta Mokytojų tarybos

2026 m. sausio 15 d. posėdyje, protokolo Nr. 1.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centras 290982710, Filaretų g. 36, LT-01210, Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL LIETUVOS KURČIŲJŲ IR NEPRIGIRDINČIŲJŲ UGDYMO CENTRO MOKYTOJŲ TARYBOS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-16 Nr. V1-4
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Svetlana Beniušienė, Direktorius
Sertifikatas išduotas	SVETLANA BENIUŠIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-16 09:14:30 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-16 09:14:48 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-20 19:25:13 – 2029-06-19 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	–
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-16 10:30:55)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-16 10:30:56 DBSIS