

PATVIRTINTA
Lietuvos kurčiųjų ir
neprigirdinčiųjų ugdymo centro
direktorius 2022 m. rugsėjo 26 d.
d. įsakymu Nr. V1-182

LIETUVOS KURČIŲJŲ IR NEPRIGIRDINČIŲJŲ UGDYMO CENTRO IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO AMŽIAUS VAIKŲ PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centras (toliau – LKNUC) ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimą, informacijos tėvams (globėjams) (toliau – Tėvai) teikimą apie vaikų ugdymo(si) sėkmingumą.

2. Apraše aptariami vertinimo tikslai ir uždaviniai, nuostatos ir principai, vertinimo eiga, vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimas ir tėvų informavimas, vertinimo sritys, vertinimo dokumentavimas, atsakomybė ir dokumentų saugojimas.

3. Aprašas sudarytas vadovaujantis Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu, parengtu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo aprūpinimo centrui įgyvendinant Europos Sąjungos struktūrinių fondų projektu „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo plėtra(projekto kodas Nr. VP1-2.3-ŠMM-03-V-02-001), Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 „Dėl Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų ugdymo centro ikimokyklinio ugdymo programa, vaikams turintiems klausos sutrikimų, patvirtinta Lietuvos kurčiųjų ir neprigirdinčiųjų direktoriaus įsakymu 2021 spalio 14 d. Nr. V1-174.

Pasiekimų aprašas - tai gairės ugdytojams, kuriose pateikiama vaiko iki šešerių metų įgyjamų esminių nuostatų bei gebėjimų visuma ir jo pažangą nusakantys žingsniai, padedančios pedagogams, tėvams, švietimo pagalbos specialistams, kitiems ugdytojams ir vadovams, atpažinti vaikų ugdymosi pasiekimus ir poreikius, įgyvendinti ugdymo turinį, pritaikant jį kiekvienam vaikui ir vaikų grupei, stebėti vaikų pažangą ir tikslingai ugdyti kiekvieną vaiką.

Vaikų ugdymosi pasiekimai - tai ugdymosi procese įgyti vaikų gebėjimai, žinios ir supratimas, nuostatos, apie kuriuos sprendžiame iš vaikų veiklos ir jos rezultatų.

Pasiekimų žingsnis - tai vaiko pažangą rodantys žinių ir supratimo, gebėjimų ir nuostatų pokyčiai per vienerius metus, atitinkantys vaiko raidos dėsningumus kokybiško ugdymo sąlygomis.

Pasiekimų aplankas - individualios vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo priemonė, kurioje vertinimas grindžiamas pedagogo, vaiko ir jo tėvų bendradarbiavimu.

Vaiko ugdymosi pasiekimų sritis - tai vaiko ugdymuisi svarbi sritis, kurioje išskirta vertybinė nuostata ir esminis gebėjimas.

Vertybinių nuostatų - tai ugdymo ir ugdymosi procese įgytas nusiteikimas, polinkis, požiūris, išreiškiantis vaiko santykį su savimi, su kitais ir su aplinka.

Esminis gebėjimas - tai nuo gimimo iki šešerių metų kiekvienoje iš ugdymosi pasiekimų sričių įgytas svarbiausias vaiko gebėjimas ką nors daryti, veikti, elgtis, kurti.

II SKYRIUS VERTINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tikslas – nustatyti esamus ugdytinių gebėjimus bei numatyti tolesnio ugdymo(si) gaires.

5. Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo uždaviniai:

5.1. pažinti vaiką (vaiko ugdymo(si) poreikius, interesus, pomėgius, galias, charakterio ypatumus, kultūrinius skirtumus);

5.2. atskleisti vaiko pastangas ir pažangą bei skatinti jo ugdymą(si);

5.3. apmąstyti (reflektuoti) įgyvendintus programos tikslus ir uždavinius;

5.4. planuoti tolesnio ugdymo(si) perspektyvas individualiai kiekvienam vaikui ir vaikų grupei;

5.5. apibendrinti sukaupią vertinimo informaciją, koreguoti ugdymo planus;

5.6. pateikti vertinimo informaciją vaikui, vaiko tėvams ir kitiems ugdytojams.

III SKYRIUS VERTINIMO NUOSTATOS IR PRINCIPAI

6. Vertinimo nuostatos:

6.1. į ikimokyklinį/priešmokyklinį ugdymą žvelgiama iš vaiko perspektyvos – vaikas pripažįstamas kaip savo poreikius, interesus bei patirtį turinti individualybė, gebanti autentiškai mokytis ir kaupti patirtį dialoginėje sąveikoje su pedagogu ir kitais vaikais;

6.2. kiekvieno vaiko ugdymo(si) pažangai būdingi tie patys žingsniai, tačiau dėl kiekvieno vaiko gyvenimo patirties ir ugdymo(si) stiliaus skirtumų, to paties amžiaus vaikų pasiekimai gali skirtis;

6.3. visoms vaiko raidos sritims – sveikatos, socialinei, kalbos, pažinimo, meninei – skiriamas vienodas dėmesys;

6.4. orientuojamasi į vaiko vertybinių nuostatų, gebėjimų, žinių ir supratimo visuminį ugdymą(si);

6.5. kiekvienas vaikas sėkmingai ugdosi pagal savo galias;

6.6. tėvų ir pedagogų bendradarbiavimas sukuria vaikui geriausias ugdymosi galimybes;

6.7. orientuojamasi į vaiko ugdymo(si) kokybės tobulinimą.

7. Vertinimo principai:

7.1. **objektyvumas**. Priklauso nuo vertintojo turimos patirties, gebėjimo adekvačiai įvertinti situaciją ir aplinkybes;

7.2. **pozityvumas**. Teigiamas požiūris į vaiko asmenybę, esamus gebėjimus ir jo daromą pažangą, teikiantis patarimų, ką daryti kitaip, kad pasiekimai būtų geresni;

7.3. **informatyvumas.** Tikslingai atliekamas vaiko pasiekimų vertinimas teikia naudingą informaciją pedagogui, pačiam vaikui ir jo tėvams. Tinkamai užfiksuota, aiškiai ir laiku pateikiama informacija yra informatyvi ir galinti užtikrinti grįžtamąjį ryšį;

7.4. **jautrumas ir humaniškumas.** Akcentuojama pagarba vaikui kaip asmenybei. Vertinimas teiks didesnę naudą tada, kai jautriai, humaniškai ir pagarbiai atsižvelgiama į visas ugdymosi sėkmes ir nesėkmes;

7.5. **ugdantis vaiko pasitikėjimą.** Vertinimas turėtų auginti vaiką, padėti skleisti jo gebėjimus, todėl svarbu suteikti galimybę tobulinti savo gebėjimus ir siekti geresnių rezultatų.

IV SKYRIUS VERTINIMO EIGA

8. Vaiko pažinimas: informacijos apie vaiką kaupimas (stebėjimas, pokalbis su tėvais, klausymas, fiksavimas).

9. Planavimas: numatomi/koreguojami ugdymo(si) tikslai, uždaviniai, turinys, vertinimo metodai.

10. Duomenų dokumentavimas: sukauptos informacijos apie vaiką analizė, panaudojimas.

11. Informavimas: dalijimasis informacija apie vaiko pasiekimus ir pažangą su vaiku, tėvais, mokytojais.

V SKYRIUS VAIKO PASIEKIMŲ VERTINIMAS IR TĖVŲ INFORMAVIMAS

12. Vaiko pasiekimai ir pažanga vertinami du kartus per metus:

12.1. pirminis vertinimas (stebėjimas) ikimokyklinio amžiaus vaikams prasideda nuo pokalbio su tėvais, kai vaikas pradeda lankyti Centrą. Tokio vertinimo (stebėjimo) tikslas – išsiaiškinti tėvų lūkesčius, pažinti vaiką, nustatyti jo pasiekimų, gebėjimų, žinių, raidos lygį ir, remiantis tuo, numatyti tolesnius jo ugdymo(si) tikslus ir uždavinius, priešmokyklinio amžiaus vaikams – po 4 savaitių nuo priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos pradžios. Jo metu išsiaiškinami realūs vaiko gebėjimai, patirtis, kas sekasi geriau, kas sunkiau.

12.2. pirmo pusmečio pasiekimų ir pažangos vertinimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams atliekamas gruodžio mėn.. Antrojo pusmečio pasiekimų ir pažangos vertinimas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams atliekamas gegužės mėn..

13. Vaikų pasiekimus ir pažangą vertina mokytojas, dirbantis pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programą, surdopedagogas, meninio ugdymo pedagogas, gydomosios kūno kultūros mokytojas.

14. Ugdymo(si) sėkmingumas/ne sėkmingumas sprendžiamas tik su ugdymo procese dalyvaujančiais specialistais ir tėvais.

15. Vaiko pasiekimai ir pažanga ugdymo procese stebimi nuolat.

16. Pedagogas planuoja, atlieka vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimą ugdymo procese, apibendrina ir įvertina pasiekimus, informuoja bei teikia rekomendacijas tėvams apie vaiko ugdymo(si) pasiekimus, daromą pažangą. Remdamasis vertinimo informacija, analizuoja, koreguoja ugdymo(si) procesą, pasirenka veiksmingiausius būdus ir metodus, kad vaikas patirtų sėkmę, tuo

pačiu įsivertina ir savo darbą. Pedagogas vertina vaiko pasiekimus: ikimokyklinio amžiaus vaikus pagal –18 sričių, priešmokyklinio amžiaus vaikai vertinami pagal 6 vaiko ugdymosi sritis.

17. Tėvai su vaiko pasiekimais ir pažanga supažindinami individualių pokalbių metu.

18. Ikimokyklinio ugdymo skyriaus vedėjas prižiūri pasiekimų ir pažangos vertinimo informacijos rinkimo, fiksavimo bei panaudojimo įgyvendinimą, užtikrina vertinimo dermę įvairiose amžiaus grupėse, inicijuoja vaikų pasiekimų ir pažangos aptarimą ikimokyklinio ugdymo pedagogų metodinės grupės susirinkimo metu.

19. Vaiko pasiekimai ir pažanga aptariami ikimokyklinio ugdymo pedagogų metodinės grupės susirinkimo metu, esant reikalui, Vaiko gerovės komisijoje. Grupės vaikų pasiekimai ir pažanga aptariami, analizuojami ir panaudojami tėvų informavimui, ugdymo proceso tobulinimui.

20. Tėvų informavimas apie vaikų ugdymą(si) pažangą ir pasiekimus:

20.1. informacija apie vaikų ugdymo (si) pasiekimus teikiama pagal poreikį, bet ne rečiau kaip 2 kartus per metus;

20.2. informacijos perdavimo formos: individualus pokalbis.

VI SKYRIUS

VERTINIMO SRITYS

21. Ikimokyklinio ugdymosi vaiko pasiekimų bei pažangos vertinimas sudarytas pagal 18 vaiko ugdymosi sričių:

- 21.1. kasdienio gyvenimo įgūdžiai;
- 21.2. fizinis aktyvumas;
- 21.3. emocijų suvokimas ir raiška;
- 21.4. savireguliacija ir savikontrolė;
- 21.5. savivoka ir savigarba;
- 21.6. santykiai su suaugusiais;
- 21.7. santykiai su bendraamžiais;
- 21.8. sakytinė kalba;
- 21.9. rašytinė kalba;
- 21.10. aplinkos pažinimas;
- 21.11. skaičiavimas ir matavimas;
- 21.12. meninė raiška;
- 21.13. estetiškas suvokimas;
- 21.14. iniciatyvumas ir atkaklumas;
- 21.15. tyrinėjimas;
- 21.16. problemų sprendimas;
- 21.17. kūrybiškumas;
- 21.18. mokėjimas mokytis.

22. Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimas atliekamas pagal 6 vaiko ugdymosi sritis:

- 22.1. gamtamokslinis ugdymas;
- 22.2. kalbinis ugdymas;
- 22.3. matematinis ugdymas;
- 22.4. meninis ugdymas;

- 22.5. visuomeninis ugdymas;
- 22.6. sveikatos ir fizinis ugdymas.

VII SKYRIUS

VERTINIMO DOKUMENTAVIMAS

23. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų vertinimo medžiaga kaupiama pasiekimų aplanke. Aplanke paskirtis – suteikti visuminę informaciją apie vaiko pasiekimus, išryškinant vaiko gebėjimų augimą.

23.1. Pasiekimų aplanke turinį sudaro:

23.1.1. duomenys apie vaiką (vardas ir pavardė, amžius ir kt.);

23.1.2. visų ugdymo sričių vaiko darbų pavyzdžiai, nuotraukos, dalyvavimas renginiuose, projektuose.

24. Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą vertindami ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimus ir pažangą pildo vaiko individualių pasiekimų ir pažangos vertinimo lentelę (Priedas Nr. 1).

25. Mokytojai, dirbantys pagal priešmokyklinio ugdymo programą vertindami priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimus ir pažangą pildo priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo lentelę (Priedas Nr. 2).

VIII SKYRIUS

ATSAKOMYBĖ IR DOKUMENTŲ SAUGOJIMAS

26. Už savalaikį vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo vykdymą atsakingi grupių mokytojai, kiti vaiką ugdantys specialistai, tėvai.

27. Vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo medžiaga saugoma grupėje.

IX SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Tvarkos aprašas įsigalioja nuo patvirtinimo dienos.

29. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas ir papildomas.
